

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО ОрГМУ
И.В. Мирошников
«24» 04 2025 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ
по специальности 31.08.04 Трансфузиология**

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации

Квалификация выпускника: врач-трансфузиолог

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа ординатуры одобрена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (протокол № 9 от 24.04.2026 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.	5
1.2. Нормативные документы.	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной.....	11
программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	
4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	14
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	11
5.1. Структура и объем образовательной программы.	15
5.2. Учебный план и календарный учебный график	16
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программ практик	17
5.4. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и программа государственной итоговой аттестации	17
Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
6.1. Кадровое обеспечение	19
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	20
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	20

6.4 Финансовое обеспечение	21
6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по образовательной программе	21
Приложения	
Приложение 1. Учебные планы	
Приложение 2. Календарные учебные графики	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	
Приложение 4. Программы практик	
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа ординатуры по специальности 31.08.04 Трансфузиология (далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы.

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минздрава России от 07.10.2015 N 700 н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Профессиональный стандарт «Врач-трансфузиолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 января 2021 г. N 5н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программе ординатуры по специальности 31.08.04 Трансфузиология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31 марта 2025 г. № 297 (далее – ФГОС ВО);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 г. № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказ Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 марта 2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования-программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного

справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Приказ Министерство образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП, программа ординатура – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программе ординатуры по специальности

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФОС – фонд оценочных средств

ГИА – государственная итоговая аттестация

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу ординатуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования, научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере трансфузиологии);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере здравоохранения).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

- медицинский;
- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу ординатуры по специальности 31.08.04 Трансфузиология

Таблица 1

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение		
1	02.079	Профессиональный стандарт "Врач-трансфузиолог", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 января 2021 г. N 5н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 апреля 2021 г, регистрационный номер №63074)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по специальности 31.08.04 Трансфузиология представлен в таблице.

Таблица 2

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
02.079 ПС «Врач-трансфузиолог»	А	Оказание медицинской помощи населению по профилю «трансфузиология»	8	Заготовка и хранение донорской крови и (или) её компонентов, крови и её компонентов для аутологичной трансфузии	А/01.8	8
				Клиническое использование донорской крови и (или) её компонентов, крови и её компонентов для аутологичной трансфузии	А/02.8	8
				Применение методов экстракорпоральной гемокоррекции и фототерапии (за исключением заместительной почечной терапии)	А/03.8	8

				Заготовка, обработка и хранение костного мозга и гемопоэтических стволовые клетки	A/04.8	8
				Проведение и контроль эффективности мероприятий по повышению информированности населения о донорстве, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению	A/05.8	8
				Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	A/06.8	8
				Оказание медицинской помощи в экстренной форме	A/07.8	8

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 3

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования;	Педагогический	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования	Обучающиеся по программам профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам

научных исследований)		Разработка программ профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования	– Образовательные программы в системе профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного профессионального образования – Образовательные организации Российской Федерации
	Научно-исследовательский	Анализ медицинской документации, научной литературы, выявление и формулирование актуальных проблем в сфере терапии на основе полученных научных знаний	– Совокупность средств и технологий, базы данных, медицинская документация – Медицинские и научно-исследовательские организации
02 Здравоохранение (в сфере трансфузиологии)	Медицинский	Сохранение и укрепление здоровья взрослого населения	Население
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере здравоохранения)	Организационно-управленческий	– Анализ и применение нормативной документации (законы Российской Федерации, международные и национальные стандарты, приказы, рекомендации, действующие международные классификации) для оценки качества, безопасности и эффективности медицинской деятельности – Использование знаний организационной структуры, управленческой и экономической деятельности медицинских организаций различных типов	– Нормативные документы, совокупность ресурсов, средств и технологий, направленных на оказание специализированной помощи – Медицинские организации – Медицинские работники

		– Анализ показателей работы структурных подразделений медицинских организаций различных типов – Оценка эффективности современных медико-организационных и социально-экономических – технологий при оказании медицинских услуг	
--	--	--	--

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровень профессионального образования: высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Направленность (профиль) программы ординатуры соответствует специальности 31.08.04 Трансфузиология в целом.

Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим программу ординатуры и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию: Врач-трансфузиолог.

Объем программы: 120 зачетных единиц (далее – з.е.) (1 зачетная единица составляет 36 академических часов).

Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Форма обучения: очная.

При реализации программы ординатуры допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с ФГОС ВО,

Срок получения образования: включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

Обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Язык образования: образовательная программа реализуется на русском языке, как государственном языке Российской Федерации.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Инд.УК1.1. Проводит анализ достижений в области медицины и фармации. Инд.УК1.2. Определяет возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	Инд.УК2.1. Разрабатывает проекты, в том числе в условиях неопределенности. Инд.УК2.2. Реализует проекты в сфере профессиональной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	Инд.УК3.1. Руководит работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала. Инд.УК3.2. Организует процесс оказания медицинской помощи населению. Инд.УК3.3. Разрешает конфликты в коллективе.
Коммуникация	УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	Инд.УК4.1. Выстраивает профессиональное взаимодействия с учетом социокультурных особенностей коллег и пациентов. Инд.УК4.2. Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции. Инд.УК4.3.

		Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	Инд.УК5.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. Инд.УК5.2. Определяет цели собственного профессионального и личностного развития. Инд.УК5.3. Осознанно выбирает направление собственного профессионального и личностного развития и минимизирует возможные риски при изменении карьерной траектории.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности	Инд.ОПК1.1. Использует информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности. Инд.ОПК1.2. Соблюдает правила информационной безопасности в медицинской деятельности. Инд. ОПК1.3. Применяет методы телемедицинских технологий при оказании медицинской помощи.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	Инд.ОПК2.1. Реализует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан с использованием основных медико-статистических показателей. Инд.ОПК2.2. Управляет качеством медицинской помощи.
Педагогическая деятельность	ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	Инд. ОПК 3.1. Организует и осуществляет педагогическую деятельность по профессиональным программам среднего и высшего медицинского образования.

		Инд.ОПК3.2. Разрабатывает и использует методическое обеспечение образовательных и профилактических программ. Инд. ОПК 3.3. Проводит медицинское консультирование, формирует у населения, пациентов и членов их семей мотивацию, направленную на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих.
Медицинская деятельность	ОПК-4. Способен заготавливать и хранить донорскую кровь и (или) ее компоненты, кровь и ее компоненты для аутологичной трансфузии	Инд. ОПК 4.1.Осуществляет заготовку донорской крови и ее компонентов с применением современных технологий (аппаратный и ручной методы) и соблюдением требований инфекционной безопасности Инд. ОПК 4.2. Обеспечивает условия хранения, карантинизации и выдачи компонентов крови, гарантирующие сохранность их лечебных свойств и исключаяющие риск бактериальной контаминации
	ОПК-5. Способен использовать донорскую кровь и (или) ее компоненты, кровь и ее компоненты для аутологичной трансфузии	Инд. ОПК 5.1. Определяет показания и противопоказания к трансфузии крови и ее компонентов, выбирает конкретную трансфузионную среду. Инд. ОПК 5.2. Организует и проводит трансфузию, в том числе аутологичных сред
	ОПК-6. Способен применять методы экстракорпоральной гемокоррекции и фототерапии (за исключением заместительной почечной терапии)	Инд. ОПК 6.1. Определяет методы экстракорпоральной гемокоррекции и фототерапии (за исключением почечной терапии) Инд. ОПК 6.2. Обеспечивает контроль безопасности процедуры экстракорпоральной гемокоррекции или фототерапии
	ОПК-7. Способен заготавливать, обрабатывать и хранить костный мозг и гемопоэтические стволовые клетки	Инд. ОПК 7.1. Организует и проводит заготовку костного мозга и гемопоэтических стволовых клеток Инд. ОПК 7.2. Осуществляет обработку, криоконсервирование и обеспечивает условия долгосрочного хранения костного мозга и гемопоэтических стволовых клеток
	ОПК-8. Способен проводить и контролировать эффективность	Инд. ОПК 8.1. Проводит работу по информированности населения о донорстве, формированию здорового образа жизни и санитарно-

	мероприятий по информированности населения о донорстве, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	гигиеническому просвещению населения Инд. ОПК8.2. Контролирует и оценивает эффективность профилактической работы с населением.
	ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Инд. ОПК9.1. Анализирует основные медико-статистические показатели деятельности отделения (службы) трансфузиологии Инд. ОПК 9.2. Ведет медицинскую документацию. Инд. ОПК9.3. Организует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.
	ОПК-10. Способен оказывать медицинскую помощь в экстренной и неотложной формах	Инд. ОПК10.1 Выявляет клинические признаки состояний, требующих оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме. Инд. ОПК10.2. Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства.

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 6

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен оказывать медицинскую помощь населению по профилю «трансфузиология»	Инд. ПК1.1 Проводит заготовку и хранение донорской крови и (или) ее компонентов, крови и ее компонентов для аутологичной трансфузии
	Инд. ПК1.2 Проводит клиническое использование донорской крови и (или) ее компонентов, крови и ее компонентов для аутологичной трансфузии
	Инд. ПК1.3 Проводит применение методов экстракорпоральной гемокоррекции и фотогемотерапии (за исключением заместительной почечной терапии)
	Инд. ПК1.4 Проводит заготовку, обработку и хранение костного мозга и гемопоэтических стволовых клеток

	Инд. ПК1.5 Проводит и контролирует эффективность мероприятий по повышению информированности населения о донорстве, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению
	Инд. ПК1.6 Проводит анализ медико-статистической информации, ведет медицинскую документацию, организует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала
	Инд. ПК1.7 Проводит оказание медицинской помощи в экстренной форме
	Инд. ПК1.8 Использует современные методы анализа медицинской информации в научно-исследовательской работе в целях улучшения качества медицинской помощи

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Структура и объем образовательной программы.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 90 процентов общего объема программы ординатуры.

Программа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Объем, содержание и порядок реализации дисциплин (модулей) определены настоящей ОПОП.

Блок 2 «Практика» входит производственная практика.

Типы производственной практики:

- клиническая;
- научно-исследовательская работа.

Объем, содержание и порядок реализации указанных типов практик определены настоящей ОПОП.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Таблица 7

Структура образовательной программы		Трудоемкость (з.е)
	Обязательная часть	39

Блок 1 Дисциплины (модули)	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	3
Блок 2 Практика	Обязательная часть	72
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	3
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	Обязательная часть	3
Объем программы ординатуры: 120 з.е.		

Реализация практической подготовки обучающихся обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности или фармацевтической деятельности. Практическая подготовка обучающихся в рамках реализации ОПОП осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3.09.2013 г № 620н.

При разработке программы ординатуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы ординатуры.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по программе ординатуры составляет не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Реализация практической подготовки обучающихся, а также проведение государственной итоговой аттестации не допускаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их письменному заявлению) Университет предоставляет возможность обучения по программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по образовательной программе, определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, и форм их промежуточной аттестации.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по

семестрам;

- сроки прохождения и продолжительность практик;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план регламентирует порядок реализации ОПОП.

Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложении № 1 и Приложении № 2.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) и программ практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в Приложении № 3.

Программы практик представлены в Приложении № 4

5.4. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и программа государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс методических и контрольно - оценочных средств, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОПОП.

Фонды оценочных средств, как оценочные материалы, являются составной частью ОПОП и разрабатываются для проведения:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине,
- промежуточной аттестации по каждой практике,
- государственной итоговой аттестации.

ФОС формируется на основе следующих принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания учебных достижений);
- объективности (обучающиеся, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов);
- непрерывности (осуществление непрерывного и ритмичного контроля и оценивания, обеспечивающих поддержание обратной связи с обучающимися);
- мотивирующего и развивающего характера контрольно-оценочных процедур (использование результатов контроля и оценивания для развития

мотивации обучения, коррекции недостатков обучения, достижения обучающимися более высокого уровня учебных результатов).

Основными параметрами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины (модуля), практики);
- содержание (состав и взаимосвязь заданий, оценивающих теоретическую и практическую составляющие дисциплины (модуля), практики);
- объем (количественный состав оценочных средств);
- качество оценочных средств, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями, используемыми в преподавании дисциплины, практики.

При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины, программе практики, программе государственной итоговой аттестации;
- применяемым образовательным технологиям.

Фонды оценочных средств разрабатываются разработчиками рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации и утверждаются ректором Университета в составе ОПОП.

ФОС предназначены для использования обучающимися, преподавателями Университета, сторонними организациями для оценивания результативности и качества учебного процесса, реализуемых ОПОП, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

ФОС являются неотъемлемой частью системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП и обеспечивает повышение качества образовательного процесса Университета.

ФОС в электронном виде размещены разработчиками рабочих программ в ИС Университета в 6 разделе рабочих программ дисциплин, практик.

ФОС размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» / «Образование» / «Методические и иные документы». ФОС государственной итоговой аттестации предназначены для оценивания результатов освоения обучающимися ОПОП с целью определения соответствия этих результатов требованиям ФГОС.

ФОС государственной итоговой аттестации представляет собой комплекс оценочных материалов и критериев оценивания для каждого аттестационного испытания.

Государственная итоговая аттестация по данной ОПОП проводится в форме государственного экзамена. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Университетом программой.

Раздел 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы ординатуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237) и (или) профессиональном стандарте "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №608н.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы ординатуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по специальности, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд Университета укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практическую подготовку.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ к системе не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Университет имеет учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также

помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Минимально необходимый для реализации программы ординатуры перечень материально-технического и учебно-методического обеспечения включает в себя в том числе помещения для симуляционного обучения, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать трудовые действия и формировать необходимые навыки для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом, индивидуально.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

6.4 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы ординатуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ ординатуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Оценка качества образовательной деятельности и подготовка обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определены в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования реализуемой ОПОП для проведения оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекаются работодатели и педагогические работники Университета

В рамках внутренней система оценки качества образования (далее – ВСОКО) обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

Основными целями проведения ВСОКО в Университете являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- мероприятий по контролю у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:

- опроса и анкетирования заинтересованных сторон;
- внутреннего тестирования;
- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;
- аттестации и конкурса на замещение должностей ППС Университета в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- проведения контрольных работ/мероприятий;
- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);
- мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановых или внеплановых) структурных подразделений учебного управления, отдельных работников и видов деятельности;

- внутренних аудитов структурных подразделений учебного управления или видов деятельности;
- работы комиссий по анализу эффективности деятельности структурных подразделений учебного управления и результативности видов деятельности;
- лицензирования образовательных программ;
- государственной и общественной аккредитации образовательной деятельности.